

Nutzungsvereinbarung

zwischen

dem Schützenverein Fredenbeck e.V., vertreten durch den geschäftsführenden Vorstand
(Vorstand)

und

Nutzer:

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

Der Vorstand überlässt dem Nutzer

- den Gemeinschaftsraum**
- den Luftgewehr-Schießstand**
- den Kleinkaliber-Schießstand**

des Gebäudes "Schießstand" für folgende Veranstaltung:

Es ist nachgewiesen, dass die Veranstaltung im Bereich Bildung, Kultur oder Sport liegt.

Die Nutzung findet im folgenden Zeitraum statt: _____

Es wird ein Nutzungsentgelt entsprechend der Entgelttabelle in Höhe von _____
erhoben und auf das Konto des Schützenvereins Fredenbeck e.V. überwiesen.

Als aufsichtsführende Person ist _____ benannt.

Als Sportleiter ist _____ anwesend.

Folgenden Anweisungen sind Folge zu leisten:

- Nach der Veranstaltung ist das Licht auszuschalten und die Heizung herunter zu drehen.
- Anfallender Müll ist von dem Nutzer zu entsorgen.
- Die räumliche Ordnung ist nach der Veranstaltung wieder herzustellen.
- Die genutzten Räumlichkeiten sind nach der Veranstaltung bis zum _____ zu reinigen.

Schützenverein Fredenbeck e.V.

Nutzer